고용노동부공고 제2020-125호

「2020년 일자리발굴사업단」 사업자 모집 공고

고용노동부는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제8조 및 같은 법 시행령 제33조에 따라 「2020년 일자리발굴사업단」 위탁사업의 운영을 위한 사업자 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2020년 3월 11일

고 용 노 동 부 장 관

---

1. 사업개요

○ **사업목적**

- 민간고용서비스기관의 역량을 활용하여 워크넷 미이용 기업의 양질의 일자리를 발굴하여 대국민 채용행사 등 채용지원서비스로 연계

- 공공고용서비스(워크넷 등) 이용율을 높여 국민의 취업 선택의 기회를 확대하며 그간 제기되어온 채용박람회 취업 성과 등에 대한 개선 도모

  * 특히 40대 구직자 대상 일자리 발굴 및 취업지원서비스 지원 강화

2. 위탁내용

○ **사업명: 「2020년 일자리발굴사업단」**

○ **사업비: 총 450백만원 이내**

○ **사업기간: 2020.4월(계약 체결일) ~ 2020.11.30**

○ **공모권역: ① 서울권역 / ② 경기권역 / ③ 기타권역***

  * **"기타 권역"**은 서울권역, 경기권역을 제외한 **전 지역을 대상**으로 함

- 전국을 서울권역·경기권역·기타권역 등 **3개 권역으로 구분**하여 **권역별로 수탁기관 1개소(총 3개소) 선정**

- 다만, 심사위원회에서 **사업추진 및 성과제고**를 위해 필요하다고 판단하는 경우에는 **2개 이상 권역**에 대하여 **동시 위탁 가능**

○ **사업목표 :** 각 권역(수탁기관)별 구인기업 발굴 및 취업자 목표

권역 구분	구인기업 발굴수	취업자수	위탁금액
①서울권역	300개소	250명	150백만원 이내
②경기권역	300개소	250명	150백만원 이내
③기타권역	400개소	300명	150백만원 이내

* **자세한 위탁(과업)내용**은 **제안요청서(별첨)를 참고**
* 상기 **사업 목표, 인센티브** 등은 계약체결을 위한 협상 과정에서 조정할 수 있음

3. 계약방식

○ **협상에 의한 계약체결**

- 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「협상에 의한 계약체결기준」(기획재정부 계약예규 제471호, 2019.12.18.)의 규정에 의한 "협상에 의한 계약체결" 방식으로 추진

4. 신청자격

○「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 따른 유자격자

○ 다음 어느 하나에 해당하는 자로서 해당 업력이 3년 이상인 자

①「직업안정법」 제18조에 따른 무료직업소개사업자

②「직업안정법」 제19조에 따른 유료직업소개사업자

③「직업안정법」 제23조에 따른 직업정보제공사업자

* 다만, 직업정보제공사업자는 유·무료 직업소개 사업자와 컨소시엄을 구성하여 신청 가능(컨소시엄에 참여하는 유·무료 직업소개 사업자는 업력 무관)

④ 사업주단체·근로자단체 또는 각각의 그 연합체

* 다만, 수탁기관 선정 후 위탁계약 체결 전까지 「직업안정법」 제18조·제19조에 따른 직업소개사업자로서 등록·신고하여야 함

○ **신청자격 제한**

- 신청한 사업자(법인은 대표이사·임원 포함, 이하 '사업자')가 공고일 현재 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 심사대상에서 제외

① 신청자격이 없거나 신청일 현재 4대 사회보험 가입의무가 있음에도 불구하고 미가입한 자가 신청하는 경우

②「직업안정법」제36조에 따른 사업정지 처분을 받은 날부터 1년이 경과하지 아니한 자

③「직업안정법」제38조에 따른 결격사유에 해당하는 자

④「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따른 입찰참가 자격 제한 기간이 도과하지 아니한 자

⑤ 보완 요구에도 불구하고, 심사위원회 전일까지 구비서류를 1개 이상 제출하지 아니하는 경우

⑥ 기타 위에 준하는 결격 사유가 있는 자

5. 제출서류

○ **입찰참가신청서(붙임1) 및 입찰서(붙임1-1) 포함**

- **권역별**로 **입찰 건명을 구분**하여 **신청**하되 **1개 수탁기관이 3개 권역**에 대해 **중복신청 가능**

* 입찰건명: ① 2020년 일자리발굴사업단 위탁사업(서울권역)
② 2020년 일자리발굴사업단 위탁사업(경기권역)
③ 2020년 일자리발굴사업단 위탁사업(기타권역)

○ **제안서(붙임2)**

- 공모신청서(붙임2-1), 사업체 현황 및 사업추진실적(붙임2-2), 사업계획서(붙임2-3), 투입인력 요약(붙임2-4), 해당 기관의 조직현황

- 제안서에 표시되는 일체의 계수(할인율, 금액, 기타 수치자료)는 반드시 근거를 명시해야 하며,

- 산정 이후 근거가 없거나 결과적으로 책임지지 못하는 경우 또는 허위로 판명되는 경우 수탁기관 선정 취소 가능

○ **사업 신청 자격이 있음을 입증할 수 있는 서류**

- 직업소개사업 등록 또는 신고필증 사본, 임원명부 등, 비영리법인 또는 비영리단체의 경우 해당 기관의 취업지원 조직현황 별도 제출

⇒ **입찰참가신청서(입찰서 포함) 및 제안서, 사업 신청 자격이 있음을 입증할 수 있는 서류 등을 포함한 전체 제출 서류는 편철 또는 제본 후 총 10부 제출 (파일은 이메일 htsky32@korea.kr 별도 송부)로 제출**

* 공동도급계약으로 입찰에 참가하는 경우에는 공동수급표준 협정서(붙임3)를 포함 작성하여 제출

○ **첨부 서류 각 1부**

- 사업자등록증사본, 법인등기부등본, 인감증명서, 사용인감계 등
- 입찰보증금 또는 관계 서류(보증보험증권 등)
- 위임장(대리인이 제출하는 경우)
- 청렴계약서

6. 신청기간 및 방법

○ 신청기간: **2020. 3. 11.(수) ~ 2020. 3. 23(월) 17:00**

○ 신청방법: 고용노동부 고용서비스정책과로 직접방문 또는 우편(마감일 도착분에 한함) 접수

- 제출서류는 **입찰 건명을 구분**하여 제출하되 **3개 권역 중복신청 가능**

* **우편주소: (30117)세종특별자치시 한누리대로 422 정부세종청사 11동 5층 고용노동부 고용서비스정책과**

7. 우선협상대상자 선정 및 결과 발표

○ **재입찰 및 재공고 입찰**

- 각 사업권역별 부문에서 각각 2인 이상의 유효한 입찰자가 없거나 낙찰자가 없는 경우 또는 낙찰자가 계약을 체결하지 아니하는 경우 등에는 재입찰

및 재공고 입찰에 부칠 수 있음

○ **우선협상대상자 선정 및 결과 발표**

- 입찰 신청 접수 완료 후 심사위원회 구성을 통해 권역별로 우선협상대상자를 선정하되, 심사 결과 적정 수행기관이 없다고 판단되는 경우 미선정 가능

- 우선협상대상자 선정결과는 전자조달시스템 또는 고용노동부 홈페이지를 통해 공고하고, 해당 사업자에게 통보

8. 사업자 선정 및 계약 체결

○ 우선 협상대상자와 15일 이내 협상을 성립하고, 협상이 성립된 후 10일 이내에 계약을 체결

* 우선 협상대상자와 협상이 결렬 시 차순위 협상 대상자 순으로 협상

- 그 밖의 사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 및 행정규칙에서 정한 계약 일반조건 등 준용

9. 기타

○ 사업의 과업 내용 등은 제안요청서 참조

○ 기타 궁금하신 사항은 우리 부 고용서비스정책과(044-202-7333, 7338)로 문의

【붙임1】

<table>
<tr><td colspan="5">입찰참가신청서

※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.</td><td>처리기간

즉 시</td></tr>
<tr><td rowspan="3">신청인</td><td>상호또는법인명칭</td><td></td><td>법인등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소</td><td></td><td>전 화 번 호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>대 표 자</td><td></td><td>주민등록번호</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">입찰
개요</td><td>입찰공고(지명)번호</td><td>제 호</td><td>입 찰 일 자</td><td colspan="2">. . .</td></tr>
<tr><td>입 찰 건 명</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">입
찰
보
증
금</td><td>납 부</td><td colspan="4">·보증금율 : %
·보증액 : 금 원정(₩)
·보증금납부방법 :</td></tr>
<tr><td>납 부 면 제 및 지 급 확 약</td><td colspan="4">·사유 :
·본인은 낙찰 후 계약미체결시 귀부(처·청)에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.</td></tr>
<tr><td>대리인 · 사용인감</td><td colspan="2">본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.
성명 주민등록번호</td><td colspan="3">본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.
사용인감 (인)</td></tr>
</table>

본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀부(처·청)의 일반(제한·지명)경쟁입찰에 참가하고자 정부에서 정한 공사[물품구매(제조)·용역]입찰유의서 및 입찰공고사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임서류:1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1통
2. 인감증명서 또는 본인서명사실확인서 1통
3. 그 밖에 공고로서 정한 서류

. . .

신청인 (인)

고용노동부장관 귀하

세입세출외현금출납공무원	성명 : ㊞
유 가 증 권 취 급 공 무 원	성명 : ㊞

【붙임1-1】

입 찰 서

입찰내용	공고번호	제 호	입 찰 일 자	. . .
	건 명			
	금 액	금 원정(₩)		
	준공(납품)연월일			
입찰자	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		생 년 월 일	

본인은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」에 의한 공사(물품구매·기술용역)입찰유의서에 따라 응찰하여 이 입찰이 귀 기관에 의하여 수락되면 공사(물품구매·기술용역)계약일반조건·계약특수조건·설계서(물품규격서) 및 현장설명사항에 따라 위의 입찰금액으로 준공(납품·용역수행)기한 내에 공사(물품·용역)를 완성(제조·납품)할 것을 확약하며 입찰서를 제출합니다.

붙임 : 산출내역서(100억원 이상 공사의 경우) 1부

. . .

입찰자 (인)

고용노동부장관 귀하

【붙임2】 제안서 표지서식

제 안 서

「2020년 일자리발굴사업단」

사업계획

(　　권역)

2020 . . .

제안 기관명

【붙임2-1】 공모신청서

「2020년 일자리발굴사업단」 위탁사업 공모 신청서

민간고용서비스기관 현 황	사업체명 (공동수급시 대표사업장명)		법인등기번호 (또는 사업자등록번호)	
	소 재 지			
	대 표 자		생년월일	
	전화번호 (Fax 번호)		담 당 자 (E-mail)	
	민간고용서비스 기관 종류	①무료직업소개사업자 ( ) ②유료직업소개사업자 ( ) ③비영리법인 또는 비영리단체 ( ) ④기타( )		
	공동수급 참여기관	※ 참여기관 명칭 모두 기재		
운영계획				

「2020년 일자리발굴사업단」 위탁사업 공모에 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

신청인 : (인)

고용노동부장관 귀하

※ 구비서류(다음 서류를 제본 또는 편철후 10부 첨부(CD 또는 디스켓 1매 별도 제출)

1. 사업체 현황 및 사업실적(입증자료 첨부)
2. 사업계획서
3. 사업신청 자격이 있음을 입증할 수 있는 서류
   (비영리법인 또는 비영리단체의 경우 해당 기관의 취업지원 조직 현황 별도 첨부)

【붙임2-2】

사업자단체 현황 및 사업추진실적

1. 사업자단체 현황

1 종사자 현황

○ 총 종사자 수(대표자 포함) : (　　) 명

○ 종사자 중 직업상담 등 취업지원 전문인력 현황

성 명	직 위	자격 및 경력사항 (취업지원유관분야)	담당 업무

※ 대표자 및 임원은 주민등록번호, 주소 및 본적지 별도 기재 제출

2 물적 현황(시설 등)

※ 사무실, 상담실, 교육장 등 시설보유 현황(주소지, 수량 및 면적 등) 기재

3 경영 상황

※ 현재 사업체 자산 및 부채, 매출액, 영업이익 등 경영상태를 간략히 요약하고 입증자료 첨부

2. 사업수행 실적

1 공모대상 사업과 유사사업 수행 실적

(1) 2017년도

(2) 2018년도

(3) 2019년도

2 기타 기업지원 및 취업지원 유관분야 사업수행실적

3. 2020년도 국가·자치단체 위탁사업 수행(예정) 현황

사업명	지원기관	지원내용 및 금액	주요 수행업무

※ 당해 공모대상 사업 외 국가 또는 자치자체로부터 지원받아 수행하거나 수행예정인 사업을 기재(민간고용서비스와 유관 사업만 기재)

4. 4대 보험 납입 현황

※ 4대보험 가입 및 납부현황을 별도 자료로 제출

【붙임2-3】

「2020년 일자리발굴사업단」 계획서

1. 사업 목표

○ 운영계획

○ 사업 목표

* 정량적인 사업목표를 반드시 기재하고, 기타 사업계획서 상 중요 목표를 기재

2. 사업내용

가. 총 괄

※ 사업개요 등을 간략히 기술

나. 세부 사업내용

※ 사업내용에 대해 구체적으로 작성하되 아래 내용을 반드시 포함

① 전반적인 운영계획
② 사업 제고를 위한 계획(효과적인 수행방안 등)
③ 내실 있는 프로그램 운영을 위한 계획
④ 관계 기관과의 연계사업(효과적인 협력방안 등)
⑤ 그밖에 효과적인 사업수행을 위한 신청기관의 계획 및 노력

3. 기대효과

※ 사업실시전과 사업실시 후 기대되는 효과를 기술(가급적 계량화된 지표 제시)

4. 사업예산 내역

예산항목	총 소요예산	정 부 지원금	자 체 부담금	산출내역
총 계				

5. 기 타

【붙임2-4】

투입인력 요약

분야	소속기관	성 명	생년월일	부서 직위	전공 및 경력				비고
					학위	전공	학교	경력	
과 제 책임자	교육원	홍길동	1970-05-10		박사	경제학	a대학교	년 월	
강사	교육원	나강사	1975-05-05		석사	법학	b대학교	년 월	

※ 작성기준일자: 제안일 현재

※ 컨소시엄 구성에 따라 참여하는 인력 포함

【붙임3】

공동도급 수급협정서

제1조(목적) 이 협정서는 아래 사업을 _____와 _____사가 재정, 경영 및 기술능력과 인원 및 기자재를 동원하여, 성공적인 사업수행을 위하여 공동으로 연대하여 사업을 영위할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 사 업 명 :

2. 계약금액 :

3. 발주자명 :

제2조(공동수급체) 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지·대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 :

2. 주사무소소재지 :

3. 대 표 자 성 명 :

제3조(공동수급체의 구성원) ①공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. 회사(대표자:)

2. 회사(대표자:)

3. 회사(대표자:)

②공동수급체의 대표자는 로 한다.

③대표자는 발주자 및 제3자에 대하여 공동수급체를 대표하며, 공동수급체의 재산의 관리 및 대금청구 등의 권한을 가진다.

제4조(효력기간) 본 협정서는 당사자간의 서명과 동시에 발효하며, 당해 계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주자 또는 제3자에 대하여 공사와 관련한 권리의무관계가 남아 있는 한 본 협정서의 효력은 존속된다.

제5조(의무) 공동수급체 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 수행하기 위하여 성실·근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제6조(책임) ① 공동수급체 구성원은 발주자에 대한 계약상의 의무이행에 대하여 연대하여 책임을 진다.

②공동수급체의 하도급자 및 납품업자에 대해서도 공동연대로 책임을 진다.

제7조(하도급) 공동수급체의 구성원은 다른 구성원의 동의를 받지 않고 분담부분의 일부를 하도급 할 수 없다.

제8조(거래계좌) 선금 및 대가 등은 공동수급체의 대표자 또는 각 구성원의 다음 계좌로 지급받는다.

1. 회사(공동수급체대표자) : 은행, 계좌번호 , 예금주
2. 회사(공동수급체대표자) : 은행, 계좌번호 , 예금주
3. 회사(공동수급체대표자) : 은행, 계좌번호 , 예금주

제9조(구성원의 출자비율) ①당 공동수급체의 출자비율은 다음과 같이 정한다.

1. 회사(공동수급체대표자) : 00%
2. 회사(공동수급체대표자) : 00%
3. 회사(공동수급체대표자) : 00%

② 제1항의 비율은 발주자와의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 때에는 이에 따라 변경할 수 있다.

③현금 이외의 출자는 시가를 참작, 구성원이 협의 심사하는 것으로 한다.

제10조(손익의 분배) 도급계약을 이행한 후 이익 또는 손실이 발생하였을 경우에는 제9조에 정한 비율에 따라 배당하거나 분담한다.

제11조(권리·의무의 양도 제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제12조(중도탈퇴에 대한 조치) ①공동수급체의 구성원은 발주자 및 구성원 전원의 동의가 없으면 입찰 및 당해 계약의 이행을 완료하는 날까지 탈퇴할 수 없다.

②구성원중 일부가 파산 또는 해산, 부도 등으로 계약을 이행할 수 없는 경우에는 잔존 구성원이 공동 연대하여 당해 계약을 이행한다. 다만, 잔존구성원만으로는 면허, 도급한도액등 당해계약이행요건을 갖추지 못할 경우에는 발주자의 승인을 얻어 당해요건을 충족하여야 한다.

③제2항 본문의 경우 출자비율은 탈퇴자의 출자비율을 잔존구성원의 출자비율에 따라 분할하여 제9조의 비율에 가산한다.

④ 탈퇴하는 자의 출자금은 계약이행 완료후 제10조의 손실을 공제한 잔액을 반환한다.

제13조(하자담보책임) 공동수급체가 해산한 후 당해 사업에 관하여 하자가 발생하였을 경우에는 연대하여 책임을 진다.

제14조(운영위원회) ① 공도수급체는 공동수급체구성원을 위원으로 하는 운영위원회을 설치하여 계약이행에 관한 제반사항을 협의한다.

②이 협정서에 규정되지 아니한 사항은 운영위원회에서 정한다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ___통을 작성하여 각 통에 공동수급체구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

20 . . .

상 호 : 대표자 (인)

상 호 : 대표자 (인)

상 호 : 대표자 (인)

【붙임4】

〔별지 제2호 담당공무원용〕

청렴계약 이행서약서(표준안)

고용노동부는 「부패 없는 투명한 행정」을 구현하고자 고용노동부가 발주하는 공사, 물품의 제조·구매, 용역 등 계약에 대하여 청렴계약제를 시행합니다.

1. 본인은 우리부에서 발주하는 「2020년 일자리발굴사업단」 위탁사업 계약업무를 수행함에 있어 관계법령에 규정된 내용과 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행할 것을 약속합니다.

2. 입찰, 계약 및 계약이행과정에서 이유여하를 막론하고 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 부당한 이익 제공을 요구하지 않고 받지도 않겠으며, 이를 위반하는 경우 징계 등 관계 법에 따라 책임질 것을 서약합니다.

2020. . .

계약담당공무원 : 직위 성명 (인)

고용노동부장관 귀하

확인자 (인)

【붙임5】

〔별지 제3호 공급자용〕

청렴계약이행서약서(표준안)

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 고용노동부에서 발주하는 「2020년 일자리발굴사업단」 위탁사업 입찰(계약)에 참여함에 있어 다음 사항을 이행하겠습니다.

1. 입찰(계약)의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

2. 입찰, 계약체결 및 계약 이행과정에서 관계공무원에게 직·간접적으로 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로 반드시 지킬 것이며, 이행하지 않는 경우에는 입찰(낙찰)을 취소하거나 계약 해지, 입찰(계약)참가 자격 제한 등의 불이익 조치가 있더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2020. . .

서약자 : 대표 (인)

고용노동부장관 귀하

확인자 (인)